МЕТОДИЧЕСКИЙ СЕМИНАР ПО ПОДГОТОВКЕ УЧЕБНЫХ ИЗДАНИЙ ДЛЯ ПРИСВОЕНИЯ ГРИФА УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ ПО ЭКОНОМИЧЕСКОМУ ОБРАЗОВАНИЮ

© БГЭУ 2025 WWW.BSEU.BY

НОРМАТИВНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

- **КОДЕКС РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ ОБ ОБРАЗОВАНИИ**
- **Положение о порядке подготовки и выпуска учебных изданий и их использования** (утвержденное постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 22.03.2023 № 107)
- **Положение о порядке присвоения учебным изданиям грифа Учебно-методического объединения по экономическому образованию** (утвержденное Президиумом Совета Учебно-методического объединения по экономическому образованию 21.03.2025, протокол № 2)

© БГЭУ 2025 WWW.BSEU.BY

ВИДЫ УЧЕБНЫХ ИЗДАНИЙ (печатных и (или) электронных) ДЛЯ ПРИСВОЕНИЯ ГРИФА

- **учебник**
- **учебное пособие**

► **Необходимо обращаться в РИВШ для присвоения грифов**
«Утверждено Министерством образования Республики Беларусь…»;
«Допущено Министерством образования Республики Беларусь…»

- **учебно-методическое (методическое) пособие**
- **пособие**

► **Необходимо обращаться в УМО по экономическому образованию (БГЭУ) для присвоения грифа**
«Рекомендовано Учебно-методическим объединением по экономическому образованию…»

Иным видам учебных изданий:
- **учебное наглядное пособие**
- **практикум**

присваивается гриф
«Рекомендовано Учебно-методическим объединением по экономическому образованию в качестве **учебно-методического пособия / пособия** по специальности (специальностям) *(наименование специальности (специальностей) с указанием шифра специальности (специальностей) по ОКРБ011-2009,ОКРБ 011-2022)*»

Пример оформления:
учебно-методическое пособие/пособие: «Основы экономики. Практикум» для студентов по специальности 1-25 01 …. / 6-05-0311…..
► **Необходимо обращаться в УМО по экономическому образованию (БГЭУ) с указанием вида в названии учебного издания**

© БГЭУ 2025 WWW.BSEU.BY

Положение о порядке подготовки и выпуска учебных изданий и их использования

Гриф УМО присваивается авторским оригиналам, одобренным и рекомендованным учебно-методическим объединением для учреждений образования, реализующих образовательные программы высшего образования, в качестве следующих видов учебных изданий:

- ✓ **учебно-методическое (методическое) пособие** – вид учебного издания (печатного и (или) электронного), содержащий материалы по методике обучения (преподавания) и (или) изучения учебного предмета, учебной дисциплины, раздела, части, образовательной области, а также по методике обучения и воспитания;

- ✓ **пособие** – вид учебного издания (печатного и (или) электронного), предназначенный для освоения содержания учебного предмета, учебной дисциплины, образовательной области, модуля;

- ✓ **практикум** – вид учебного издания (печатного и (или) электронного), содержащий практический материал (задачи, упражнения, лабораторные работы, практические работы и иное), способствующий освоению деятельностного компонента содержания учебного предмета, учебной дисциплины, образовательной области, модуля.

© БГЭУ 2025 WWW.BSEU.BY

КОДЕКС РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ ОБ ОБРАЗОВАНИИ

при реализации образовательной программы бакалавриата, направленное на подготовку специалистов с присвоением квалификации и степени «Бакалавр»

при реализации образовательной программы магистратуры, направленное на подготовку специалистов с присвоением степени «Магистр»

!!! НЕ ИСПОЛЬЗУЮТСЯ ТЕРМИНЫ I СТУПЕНЬ И II СТУПЕНЬ !!!

Примеры оформления:

Учебно-методическое пособие / пособие «…» для студентов по специальности

(ОКРБ 011-2009) 1-25 01…

(ОКРБ 011-2022) 6-05 …

Учебно-методическое пособие / пособие «…» для студентов по специальности

(ОКРБ 011-2022) 7-06-…

© БГЭУ 2025 WWW.BSEU.BY

ВАЖНО ЗНАТЬ

ОКРБ 009-2011

БАКАЛАВРИАТ
1-25 01 01 Экономическая теория
1-25 01 02 Экономика
1-25 01 03 Мировая экономика
1-25 01 04 Финансы и кредит
1-25 01 05 Статистика
1-25 01 07 Экономика и управление на предприятии
1-25 01 08 Бухгалтерский учет, анализ и аудит (по направлениям)
1-25 01 09 Товароведение и экспертиза товаров
1-25 01 10 Коммерческая деятельность
1-25 01 11 Аудит и ревизия
1-25 01 12 Экономическая информатика
1-25 01 13 Экономика и управление туристской индустрией
1-25 01 14 Товароведение и торговое предпринимательство
1-25 01 15 Национальная экономика
1-25 01 16 Экономика и управление на рынке недвижимости
1-26 02 03 Маркетинг
1-26 02 05 Логистика
1-26 02 06 Рекламная деятельность

ОКРБ 009-2022

БАКАЛАВРИАТ
6-05-0311-01 Экономика
6-05-0311-02 Экономика и управление
6-05-0311-03 Мировая экономика
6-05-0311-04 Национальная экономика
6-05-0311-05 Экономическая информатика
6-05-0411-01 Бухгалтерский учет, анализ и аудит
6-05-0411-02 Финансы и кредит
6-05-0412-03 Логистика
6-05-0412-04 Маркетинг
6-05-0412-05 Рекламная деятельность
6-05-0413-01 Коммерция
6-05-0413-02 Товароведение
6-05-0541-01 Статистика

МАГИСТРАТУРА
7-06-0311-01 Экономика
7-06-0311-02 Мировая экономика
7-06-0411-01 Бухгалтерский учет, анализ и аудит
7-06-0411-02 Финансы, налогообложение и кредит
7-06-0412-03 Логистика
7-06-0412-04 Маркетинг
7-06-0413-01 Коммерция
7-06-0413-02 Товароведение и экспертиза товаров
7-06-0541-01 Статистика и анализ

При подаче документов для присвоения грифа УМО по экономическому образованию необходимо учитывать:

- **Срок действия грифа УМО – 5 лет**
- **ОКРБ 009-2011** «Специальности квалификации» **отменяется с 01.09.2028**
- **ОКРБ 009-2022** «Специальности квалификации» - **в действии с 01.09.2022**

© БГЭУ 2025 WWW.BSEU.BY

Перечень материалов для представления в УМО по экономическому образованию

Для решения вопроса о присвоении грифа УМО ПЕЧАТНОМУ изданию заявитель (УВО, автор/авторы) направляют НА ИМЯ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ УМО ПО ЭКОНОМИЧЕСКОМУ ОБРАЗОВАНИЮ:

- **сопроводительное письмо внешнего заявителя,** подписанное руководителем учреждения высшего образования (**докладная записка, подписанная заведующим кафедрой БГЭУ**), в котором дается краткая информация о печатном издании, его выходные данные (название авторского оригинала, фамилия, имя, отчество автора (авторов), название дисциплины, по которой подготовлен авторский оригинал, шифр и наименование специальности, компонент/модуль учебного плана, к которому относится эта дисциплина, объем в условных печатных листах, планируемый тираж и год выпуска);
- **авторский оригинал** в двух экземплярах на бумажном носителе и в одном экземпляре на электронном носителе (USB Flash-накопитель);
- **выписку из протокола заседания кафедры** (совета факультета) учреждения высшего образования с формулировкой о целесообразности присвоения грифа УМО;
- **две внешние рецензии**: индивидуальную и коллективную;
- **копию учебного плана;**
- **копию учебной программы по дисциплине.**

© БГЭУ 2025 WWW.BSEU.BY

Перечень материалов для представления в УМО по экономическому образованию

Для решения вопроса о присвоении грифа УМО ЭЛЕКТРОННОМУ изданию заявитель (УВО, автор) направляют НА ИМЯ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ УМО ПО ЭКОНОМИЧЕСКОМУ ОБРАЗОВАНИЮ:

- **сопроводительное письмо внешнего заявителя**, подписанное руководителем учреждения высшего образования (**докладная записка, подписанная заведующим кафедрой БГЭУ**), в котором дается краткая информация об электронном издании, его выходные данные (название авторского оригинала, фамилия, имя, отчество автора (авторов), название дисциплины, по которой подготовлен авторский оригинал, шифр и наименование специальности, компонент/модуль учебного плана, к которому относится эта дисциплина, объем в условных печатных листах и год выпуска;
- **авторский оригинал** в двух экземплярах на бумажном носителе и в одном экземпляре на электронном носителе (USB Flash-накопитель);
- **выписку из протокола заседания кафедры** (совета факультета) учреждения высшего образования с формулировкой о целесообразности присвоения грифа УМО;
- **две внешние рецензии**: индивидуальную и коллективную;
- **копию учебного плана;**
- **копию учебной программы по дисциплине;**
- **методические рекомендации** по использованию электронного учебного издания в образовательном процессе в двух экземплярах на бумажном носителе и в одном экземпляре на электронном носителе (USB Flash-накопитель);
- **доступ к электронному учебному изданию** (сетевой адрес с указанием условий доступа к учебному изданию).

© БГЭУ 2025 WWW.BSEU.BY

АВТОРСКИЙ ОРИГИНАЛ (БЕЗ РЕДАКТОРСКОЙ ПРАВКИ)

Объем авторского оригинала – **пять и более условных печатных листов**, что соответствует **не менее 85 бумажным листам** формата А4 (шрифт Times New Roman, размер шрифта –12-14)

Срок рецензирования авторского оригинала составляет **от одного до трех месяцев.**

Авторский оригинал без редакторской правки представляется **в двух экземплярах** (первый экземпляр печатается способом «1 страница на листе», второй экземпляр – «2 страницы на листе»)

© БГЭУ 2025 WWW.BSEU.BY

Сопроводительное письмо

1

- **ЕСЛИ ЗАЯВИТЕЛЬ (УВО,АВТОР) НЕ ЯВЛЯЕТСЯ БГЭУ:**
  - оформляется на **бланке**
  - на **имя Председателя УМО по экономическому образованию** (ректор БГЭУ)
  - заверяется **подписью заявителя**

2

- **ЕСЛИ ЗАЯВИТЕЛЬ (УВО, АВТОР) ЯВЛЯЕТСЯ БГЭУ:**
  - оформляется в виде **ДОКЛАДНОЙ ЗАПИСКИ**
  - на **имя Председателя УМО по экономическому образованию** (ректор БГЭУ) от имени факультета с указанием кафедры
  - заверяется **подписью заведующего кафедрой**

ВАЖНО

- **ОБЯЗАТЕЛЬНАЯ КРАТКАЯ ИНФОРМАЦИЯ ОБ УЧЕБНОМ ИЗДАНИИ (ПЕЧАТНОМ И (ИЛИ) ЭЛЕКТРОННОМ) ВКЛЮЧАЕТ:**
  - название авторского оригинала;
  - фамилия, имя, отчество автора (авторов);
  - название дисциплины, по которой подготовлен авторский оригинал;
  - шифр и наименование специальности;
  - компонент/модуль (примерного) учебного плана, к которому относится эта дисциплина;
  - объем в условных печатных листах;
  - планируемый тираж (для печатных учебных изданий) и год выпуска;

© БГЭУ 2025 WWW.BSEU.BY

Примеры оформления сопроводительного письма

БЛАНК ЗАЯВИТЕЛЯ

Председателю УМО
по экономическому образованию,
ученая степень и звание
Фамилия И.О.

Уважаемый(ая) _____!

Ректорат УО «_____» просит рассмотреть авторский оригинал
наименование УВО

(печатного и (или) электронного) учебного издания учебного издания (учебно-методическое пособие/пособие) «_____» по учебной дисциплине «_____»
название авторского оригинала *название дисциплины*

для студентов по специальности _____ «_____» автора(ов) _____
шифр и название специальности *И.О.Фамилия*

с целью присвоения грифа УМО по экономическому образованию.
Компонент (модуль) учебного плана – _____.
Предполагаемый тираж ____ экз. (для печатных учебных изданий).
Объем ~ ____ уч.-изд. листов. Год издания 20____год. (Учебное издание (_____) включено в План *учебных и научных изданий* УО
вид учебного издания (учебно-методическое пособие / пособие)

«_____» на 20___ год).
наименование УВО

Ректор _____ *И.О.Фамилия*
Подпись

ДОКЛАДНАЯ

Факультет _____

Кафедра _____

Председателю УМО
по экономическому образованию,
ученая степень и звание
Фамилия И.О.

ДОКЛАДНАЯ ЗАПИСКА
___.___.20___ г.

Прошу рассмотреть авторский оригинал (печатного и (или) электронного) учебного издания (учебно-методическое пособие/пособие) «_____» для студентов по специальности _____«_____»
название авторского оригинала *код и название специальности*

автора(ов) _____ с целью присвоения грифа УМО по экономическому
И.О.Фамилия

образованию.
Компонент (модуль) учебного плана – _____.
Предполагаемый тираж ____ экз. (для печатных учебных изданий). Объем ~ ____ уч.-изд. листов. Год издания 20____год. (*Учебное издание (_____)* включено в План *учебных и научных изданий УО*
(учебно-методическое пособие / пособие)

«_____» на 20___ год).
наименование УВО

Заведующий кафедрой _____ *И.О.Фамилия*
Подпись

© БГЭУ 2025 WWW.BSEU.BY

Выписка из протокола

1

- **ЕСЛИ ЗАЯВИТЕЛЬ (УВО, АВТОР) НЕ ЯВЛЯЕТСЯ БГЭУ:**
  - представляется **выписки из протоколов заседания кафедры (совета факультета) УВО с формулировкой о целесообразности присвоения грифа УМО**

2

- **ЕСЛИ ЗАЯВИТЕЛЬ (УВО, АВТОР) ЯВЛЯЕТСЯ БГЭУ:**
  - представляется **выписки из протокола заседания кафедры**

ВАЖНО

- **ОБЯЗАТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ ВКЛЮЧАЕТ:**
  - краткая информация о печатном и (или) электронном учебном издании с указанием его вида (учебно-методическое пособие / пособие)
  - название авторского оригинала;
  - фамилия, имя, отчество автора (авторов);
  - наименование и код специальности согласно ОКРБ 009-2011 и (или) ОКРБ 009-2022
  - название дисциплины, по которой подготовлен авторский оригинал и компонент (модуль) (примерного) учебного плана, к которому относится эта дисциплина

© БГЭУ 2025 WWW.BSEU.BY

Пример оформления выписки из протокола

Учреждение образования
«_____»
название

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА
ХХ.ХХ.202Х №Х
г. Минск
заседания кафедры/совета факультета/
НМС по _____УМО по экономическому образованию

Председатель – И.О.Фамилия
Секретарь – И.О.Фамилия
Присутствовали –

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О рекомендации авторского оригинала (печатного и (или) электронного) учебного издания «_____» по учебной дисциплине «_____» для студентов по специальности
название авторского оригинала *название учебной дисциплины*

_____
наименование специальности (специальностей) с указанием шифра специальности (специальностей) по ОКРБ011-2009,ОКРБ 011-2022

автора(ов) _____ к присвоению грифа УМО по экономическому образованию
И.О.Фамилия

в качестве (учебно-методического пособия/пособия/практикума).

СЛУШАЛИ: Ф.И.О - О рекомендации авторского оригинала …….
ВЫСТУПИЛИ:
…
РЕШИЛИ:
1. Рекомендовать авторский оригинал (печатного и (или) электронного) учебного издания «_____» для студентов по специальности (специальностям)
название авторского оригинала

_____
наименование специальности (специальностей) с указанием шифра специальности (специальностей) по ОКРБ011-2009,ОКРБ 011-2022

автора(ов) _____к присвоению грифа УМО по экономическому образованию
И.О.Фамилия

в качестве (учебно-методического пособия/пособия/практикума).

Зав.кафедрой/Председатель _____ И.О.Фамилия
Подпись

Секретарь _____ И.О.Фамилия
Подпись

© БГЭУ 2025 WWW.BSEU.BY

СПАСИБО ЗА ВНИМАНИЕ!