

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ СТАНДАРТ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ПЕРВАЯ СТУПЕНЬ**

Специальность 1-25 01 11 Аудит и ревизия

Квалификация Экономист

**ВЫШЭЙШАЯ АДУКАЦЫЯ
ПЕРШАЯ СТУПЕНЬ**

Спецыяльнасць 1-25 01 11 Аудыт і рэвізія

Кваліфікацыя Эканаміст

**HIGHER EDUCATION
FIRST DEGREE**

Speciality 1-25 01 11 Auditing and revision

Qualification Economist

УДК 378:1/3(083.74)

Ключевые слова: высшее образование, первая ступень, экономист, квалификация, специальность, квалификационная характеристика, компетенции, диагностика компетенций, образовательная программа, типовой учебный план по специальности, учебная программа учреждения высшего образования по учебной дисциплине, модуль, контроль, аудит, обеспечение качества, требования, итоговая государственная аттестация, качество высшего образования, зачетная единица, знания, умения, навыки, способности.

Предисловие

РАЗРАБОТАН Учреждением образования «Белорусский торгово-экономический университет потребительской кооперации»

УТВЕРЖДЕН И ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ постановлением Министерства образования Республики Беларусь

Настоящий образовательный стандарт не может быть тиражирован и распространен без разрешения Министерства образования Республики Беларусь

Издан на русском языке

Содержание

1	Область применения	1
2	Нормативные ссылки	1
3	Основные термины и определения	2
4	Общие положения	4
4.1	Общая характеристика специальности	4
4.2	Требования к уровню образования лиц, поступающих для получения высшего образования 1 ступени	4
4.3	Общие цели подготовки специалиста	4
4.4	Формы получения высшего образования 1 ступени	4
4.5	Сроки получения высшего образования 1 ступени	4
5	Характеристика профессиональной деятельности специалиста	5
5.1	Сфера профессиональной деятельности специалиста	5
5.2	Объекты профессиональной деятельности специалиста	5
5.3	Виды профессиональной деятельности специалиста	5
5.4	Задачи профессиональной деятельности специалиста	5
5.5	Возможности продолжения образования специалиста	6
6	Требования к компетентности специалиста	6
6.1	Состав компетенций специалиста	6
6.2	Требования к академическим компетенциям специалиста	6
6.3	Требования к социально-личностным компетенциям специалиста	7
6.4	Требования к профессиональным компетенциям специалиста	7
7	Требования к учебно-программной документации	9
7.1	Состав учебно-программной документации	9
7.2	Требования к разработке учебно-программной документации	9
7.3	Требования к составлению графика образовательного процесса	10
7.4	Требования к структуре типового учебного плана по специальности	10
7.5	Требования к обязательному минимуму содержания учебных программ и компетенциям по учебным дисциплинам	13
7.6	Требования к содержанию и организации практик	31
8	Требования к организации образовательного процесса	32
8.1	Требования к кадровому обеспечению образовательного процесса	32
8.2	Требования к материально-техническому обеспечению образовательного процесса	32
8.3	Требования к научно-методическому обеспечению образовательного процесса	32
8.4	Требования к организации самостоятельной работы студентов	32
8.5	Требования к организации идеологической и воспитательной работы	32
8.6	Общие требования к формам и средствам диагностики компетенций	33
9	Требования к итоговой аттестации	34
9.1	Общие требования	34
9.2	Требования к государственному экзамену	34
9.3	Требования к дипломной работе	34
	Приложение Библиография	35

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ СТАНДАРТ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ. ПЕРВАЯ СТУПЕНЬ**Специальность** 1-25 01 11 Аудит и ревизия**Квалификация** Экономист**ВЫШЭЙШАЯ АДУКАЦЫЯ. ПЕРШАЯ СТУПЕНЬ****Спецыяльнасць** 1-25 01 11 Аудыт і рэвізія**Кваліфікацыя** Эканаміст**HIGHER EDUCATION. FIRST DEGREE****Speciality** 1-25 01 11 Auditing and revision**Qualification** Economist

Дата введения 2013-09-01**1 Область применения**

Стандарт применяется при разработке учебно-программной документации образовательной программы высшего образования I степени, обеспечивающей получение квалификации специалиста с высшим образованием, и образовательной программы высшего образования I степени, обеспечивающей получение квалификации специалиста с высшим образованием и интегрированной с образовательными программами среднего специального образования, по специальности 1-25 01 11 «Аудит и ревизия» (далее - 1-25 01 11 «Аудит и ревизия»), учебно-методической документации, учебных изданий, информационно-аналитических материалов.

Стандарт обязателен для применения во всех учреждениях высшего образования Республики Беларусь, осуществляющих подготовку по образовательным программам по специальности 1-25 01 11 «Аудит и ревизия».

2 Нормативные ссылки

В настоящем образовательном стандарте использованы ссылки на следующие правовые акты:

СТБ 22.0.1-96 Система стандартов в сфере образования. Основные положения (далее - СТБ 22.0.1-96)

СТБ ИСО 9000-2006 Система менеджмента качества. Основные положения и словарь (далее - СТБ ИСО 9000-2006)

ОКРБ 011-2009 Общегосударственный классификатор Республики Беларусь «Специальности и квалификации» (далее - ОКРБ 011-2009)

ОКРБ 005-2011 Общегосударственный классификатор Республики Беларусь «Виды экономической деятельности» (далее - ОКРБ 005-2011)

Кодекс Республики Беларусь об образовании (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2011, № 13, 2/1795)(далее - Кодекс Республики Беларусь об образовании)

СТБ ИСО 9001-2006 Системы менеджмента качества. Требования (далее - СТБ ИСО 9001-2006)

ОКРБ 006-2009 «Профессии рабочих и должности служащих» (далее - ОКРБ 006-2009)

РД РБ 02 100.5.227-2006 Высшее образование. Первая ступень. Цикл социально-гуманитарных дисциплин (с изменениями №1).

3 Основные термины и определения

В настоящем образовательном стандарте применяются термины, определенные в Кодексе Республики Беларусь об образовании, а также следующие термины с соответствующими определениями:

Аудит – независимая проверка состояния бухгалтерского учета и бухгалтерской (финансовой) отчетности в целях выражения мнения о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности и соответствии совершенных финансово-хозяйственных операций требованиям действующего законодательства.

Анализ хозяйственной деятельности - система исследования причинно-следственных связей (факторов) в хозяйственной деятельности, формирующих экономические результаты и их изменения.

Бухгалтерский учет - упорядоченная система сбора, обработки и обобщения информации о состоянии и движении объектов учета путем сплошного, непрерывного и документального отражения на взаимосвязанных счетах в денежном выражении.

Вид профессиональной деятельности – вид трудовой деятельности, определяемый специализацией (специализацией), квалификацией.

Инновации – новые или усовершенствованные технологии, виды продукции или услуг, а также организационно-технические решения производственного, административного, коммерческого или иного характера, способствующие продвижению технологий, товарной продукции и услуг на рынок (ГОСТ 31279-2004).

Инновационная деятельность – деятельность, обеспечивающая создание и реализацию инноваций (ГОСТ 31279-2004).

Зачетная единица – числовой способ выражения трудоемкости учебной работы студента, основанный на достижении результатов обучения.

Качество высшего образования – соответствие высшего образования (как результата, как процесса, как социальной системы) потребностям, интересам личности, общества, государства.

Квалификация – знания, умения и навыки, необходимые для той или иной профессии на рынках труда, подтвержденные документом об образовании (СТБ 22.0.1-96).

Компетентность – выраженная способность применять свои знания и умения (СТБ ИСО 9000-2006).

Компетенция – знания, умения, опыт и личностные качества, необходимые для решения теоретических и практических задач.

Контроль – самостоятельная функция управления, представляющая собой систему наблюдения и проверки процессов функционирования хозяйствующих субъектов, обоснованности принятых управленческих решений, выявления отклонений, установление виновных лиц, возмещение причиненного вреда и принятие корректирующих мер.

Кредит – количество зачетных единиц, полученных студентом после завершения изучения дисциплины и отражающих трудоемкость ее усвоения.

Модуль – часть образовательной программы или часть дисциплины, имеющая определенную логическую завершенность по отношению к установленным целям и результатам обучения, воспитания.

Обеспечение качества – скоординированная деятельность по руководству и управлению организацией, направленная на создание уверенности, что требования к качеству будут выполнены (СТБ ИСО 9000-2006).

Образовательная программа – система целей, задач и содержания образования, определяемая образовательными стандартами и разработанными на их основе учебными планами и учебными программами.

Образовательный процесс – процесс обучения и воспитания, направленный на овладение будущими специалистами компетенциями, позволяющими решать социальные, профессиональные и личностные проблемы.

Промежуточная аттестация — определение соответствия результатов учебной деятельности обучающихся требованиям образовательных стандартов и учебно-программной документации соответствующей образовательной программы с учетом результатов текущей аттестации.

Профессиональная деятельность – трудовая деятельность по определенной профессии, взаимообусловленная с видами экономической деятельности.

Ревизия – форма последующего контроля, состоящая в проверке деятельности субъектов хозяйствования с целью установления законности, достоверности, целесообразности и экономической эффективности совершенных финансово-хозяйственных операций.

Специальность – вид профессиональной деятельности, требующий определенных знаний, навыков и компетенций, приобретаемых путем обучения и практического опыта (ОКРБ011-2009).

Текущая аттестация – определение соответствия результатов учебной деятельности обучающихся требованиям образовательных стандартов, учебно-программной документации соответствующей образовательной программы.

Типовой учебный план – составная часть образовательной программы, регламентирующая структуру и содержание подготовки специалиста, виды учебных занятий и формы контроля знаний, которая учитывает государственные, социальные и личные потребности обучающихся, определяет степень самостоятельности вуза.

Типовая учебная программа дисциплины – учебно-методический документ, определяющий цели, задачи и содержание теоретической и практической подготовки выпускника вуза по учебной дисциплине, который разрабатывается на основе образовательного стандарта по специальности и утверждается в установленном порядке.

Управляемая самостоятельная работа студентов – планируемые виды индивидуальной и коллективной деятельности студентов, выполняемые по заданию и при методическом руководстве преподавателя без его непосредственного участия в специально отведенное для этого аудиторное или внеаудиторное время.

Учебный план специальности (специализации) – учебно-методический документ вуза, разработанный на основе типового учебного плана по специальности, содержащий график учебного процесса, формы, виды и сроки проведения учебных занятий, итогового и поэтапного контроля, перечень и объем циклов дисциплин с учетом региональных и отраслевых особенностей вуза.

Учебная программа дисциплины – учебно-методический документ вуза, разрабатываемый на основе типовой учебной программы и определяющий цели и содержание теоретической и практической подготовки специалиста по учебной дисциплине, входящей в учебный план специальности, раскрывающие основные методические подходы к преподаванию дисциплины.

Финансово-хозяйственный контроль - система проверки хозяйственной деятельности с целью оценки ее соответствия действующим законодательным и другим нормативным документам, выявления причин и виновных лиц, допущенных нарушений, недостатков и выработки предложений по улучшению результатов деятельности субъекта хозяйствования.

Экономист - профессиональная квалификация специалиста с высшим образованием, направленная на анализ функционирования субъектов хозяйствования в целях рационального управления экономикой, производством и социальным развитием.

4 Общие положения

4.1 Общая характеристика специальности

Специальность 1-25 01 11 «Аудит и ревизия» в соответствии с ОКРБ 011-2009 относится к профилю образования Е «Коммуникации. Право. Экономика. Управление. Экономика и организация производства», направлению образования 25 «Экономика», группе специальностей 25 01 «Экономика и управление» и обеспечивает получение квалификации «Экономист».

4.2 Требования к уровню образования лиц, поступающих для получения высшего образования I степени

4.2.1 На все формы получения высшего образования могут поступать лица, которые имеют среднее специальное образование, подтвержденное соответствующим документом об образовании.

4.2.2 Прием лиц для получения высшего образования I степени осуществляется в соответствии с пунктом 9 статьи 57 Кодекс Республики Беларусь об образовании.

4.3 Общие цели подготовки специалиста

Общие цели подготовки специалиста:

- формирование и развитие социально-профессиональной компетентности, позволяющей сочетать академические, социально-личностные, профессиональные компетенции для решения задач в сфере профессиональной и социальной деятельности;
- формирование профессиональных компетенций, умений и навыков для работы в области аудита и контроля состояния бухгалтерского учета и достоверности бухгалтерской (финансовой отчетности) с целью обоснования управленческих решений по минимизации управленческих рисков и повышения эффективности бизнес-процессов субъектов хозяйствования.

4.4 Формы получения высшего образования I степени

Обучение по специальности предусматривает следующие формы:

- очная (дневная, вечерняя),
- заочная (в т.ч. дистанционная).

4.5 Сроки получения высшего образования I степени

Срок получения высшего образования в дневной форме получения образования по специальности 1-25 01 11 «Аудит и ревизия» составляет 4 года.

Срок получения высшего образования в вечерней форме составляет 5 лет.

Срок получения высшего образования в дистанционной форме составляет 5 лет.

Срок получения высшего образования в заочной форме составляет 5 лет.

Срок получения высшего образования по специальности 1-25 01 11 «Аудит и ревизия» лицами, обучающимися по образовательной программе высшего образования I степени, обеспечивающей получение квалификации специалиста с высшим образованием и интегрированной с образовательными программами среднего специального образования, может быть сокращен учреждением высшего образования при условии соблюдения требований настоящего образовательного стандарта.

Срок обучения по образовательной программе высшего образования I степени, обеспечивающей получение квалификации специалиста с высшим образованием и интегрированной с образовательными программами среднего специального образования, в вечерней и заочной (в т.ч. дистанционной) формах может увеличиваться на 0,5 – 1 год относительно срока обучения по данной образовательной программе в дневной форме.

5 Характеристика профессиональной деятельности специалиста

5.1 Сфера профессиональной деятельности специалиста

Основными сферами профессиональной деятельности специалиста являются:

69 Деятельность в области права и бухгалтерского учета

692 Деятельность в области бухгалтерского учета и аудита; консультирование по налогообложению

6920 Деятельность в области бухгалтерского учета и аудита; консультирование по налогообложению

69201 Аудиторская деятельность

69202 Деятельность в области бухгалтерского учета; консультирование по налогообложению

70220 Консультирование по вопросам коммерческой деятельности и прочее консультирование по вопросам управления

84115 Управление бюджетно-налоговой сферой

5.2 Объекты профессиональной деятельности специалиста

Объектами профессиональной деятельности специалиста являются:

- факты хозяйственной деятельности;
- первичные документы, юридически подтверждающие факты хозяйственной деятельности;
- активы, собственный капитал, обязательства, доходы и расходы;
- расчетные и кредитные операции;
- регистры бухгалтерского учета;
- бухгалтерская, статистическая, налоговая, управленческая, корпоративная отчетность;
- законодательные, нормативные правовые акты, указания и инструкции в области контроля, аудита, бухгалтерского учета, анализа и налогообложения;
- корпоративные методические и инструктивные материалы.

5.3 Виды профессиональной деятельности специалиста

Специалист должен быть компетентен в следующих видах деятельности:

- организационно-управленческой;
- контрольно-ревизионной, аудиторской;
- правоприменительной;
- экспертно-консультационной;
- производственно-коммерческой.

5.4 Задачи профессиональной деятельности специалиста

Специалист должен быть подготовлен к решению следующих профессиональных задач:

- разработка локальных документов в области организации и планирования проверок с учетом требований законодательства в области контроля и аудита;
- проведение аудита состояния бухгалтерского учета и достоверности бухгалтерской отчетности субъекта хозяйствования;
- проведение проверки объектов бухгалтерского учета и контроля с учетом отраслевых и организационно-правовых особенностей функционирования субъектов хозяйствования;
- применение современных технологий и процедур контроля в процессе проверок финансово-хозяйственной деятельности субъектов хозяйствования;
- установление законности, целесообразности и эффективности совершенных финансово-хозяйственных операций;
- проведение бухгалтерской экспертизы, оказание консультационных услуг в области организации и ведения бухгалтерского учета, составления бухгалтерской отчетности, налогообложения, применения принципов МСФО;
- составление заключительных документов по результатам проверок, выявлять неиспользованных возможностей и потенциальных угроз (рисков) функционирования субъектов хозяйствования.

5.5 Возможности продолжения образования специалиста

Специалист может продолжить образование на II ступени высшего образования (магистратура) в соответствии с рекомендациями ОКРБ 011-2009.

6 Требования к компетентности специалиста

6.1 Состав компетенций специалиста

Освоение образовательных программ по специальности 1-25 01 11 «Аудит и ревизия» должно обеспечить формирование следующих групп компетенций:

академических компетенций, включающих знания и умения по изученным учебным дисциплинам, умения учиться;

социально-личностных компетенций, включающих культурно-ценностные ориентации, знание идеологических, нравственных ценностей общества и государства и умение следовать им;

профессиональных компетенций, включающих способность решать задачи, разрабатывать планы и обеспечивать их выполнение в избранной сфере профессиональной деятельности.

6.2 Требования к академическим компетенциям специалиста

Специалист должен:

- АК-1. Уметь применять базовые научно-теоретические знания для решения теоретических и практических задач.
- АК-2. Владеть системным и сравнительным анализом.
- АК-3. Владеть исследовательскими навыками.
- АК-4. Уметь работать самостоятельно.
- АК-5. Быть способным порождать новые идеи (обладать креативностью).
- АК-6. Владеть междисциплинарным подходом при решении проблем.
- АК-7. Иметь навыки, связанные с использованием технических устройств, управлением информацией и работой с компьютером.

- АК-8. Владеть навыками устной и письменной коммуникации.
- АК-9. Уметь учиться, повышать свою квалификацию в течение всей жизни.

6.3 Требования к социально-личностным компетенциям специалиста

Специалист должен:

- СЛК-1. Владеть качествами гражданственности.
- СЛК-2. Быть способным к социальному взаимодействию.
- СЛК-3. Владеть способностью к межличностным коммуникациям.
- СЛК-4. Владеть навыками здоровьесбережения.
- СЛК-5. Быть способным к критике и самокритике.
- СЛК-6. Уметь работать в команде.
- СЛК-7. Знать идеологические, моральные, нравственные ценности государства и уметь следовать им.

6.4 Требования к профессиональным компетенциям специалиста

6.4.1 Специалист должен быть способен:

организационно-управленческая деятельность

- ПК-1. Использовать основные законы экономического развития в профессиональной деятельности.
- ПК-2. Применять методы математического анализа и моделирования при решении профессиональных задач.
- ПК-3. Владеть основными методами, способами и средствами получения, хранения, обработки информации, наличием навыков работы с компьютером как средством управления информацией.
- ПК-4. Владеть основными методами охраны труда и безопасности жизнедеятельности, поддерживать трудовую и производственную дисциплину.
- ПК-5. Ориентироваться в базовых положениях экономической теории, применять их с учетом рыночной экономики, владеть методами экономической оценки научных исследований.
- ПК-6. На научной основе организовывать свой труд, самостоятельно оценивать результаты своей деятельности.
- ПК-7. Организовывать работу малых коллективов исполнителей для достижения поставленных целей.
- ПК-8. Вести переговоры, разрабатывать контракты с другими заинтересованными участниками.
- ПК-9. Владеть современными средствами телекоммуникаций.
- ПК-10. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, основные проблемы дисциплин, определяющих конкретную область своей деятельности, видеть их взаимосвязь в целостной системе знаний.

контрольно-ревизионная и аудиторская деятельность

- ПК– 11. Владеть теоретическими основами организации бухгалтерского учета, контроля, экономического анализа и аудита.
- ПК– 12. Работать с законодательными и нормативными правовыми актами по бухгалтерскому учету и отчетности, налогообложению и анализу хозяйственной деятельности, контролю и аудиту.

ПК– 13. Знать порядок документального оформления и методики бухгалтерского учета хозяйственных операций, международные стандарты бухгалтерского учета и финансовой отчетности.

ПК– 14. Владеть приемами и способами контроля, технологией проведения проверок и аудита.

ПК– 15. Знать порядок организации и планирования проверок финансово-хозяйственной деятельности субъекта хозяйствования, аудита состояния бухгалтерского учета и достоверности бухгалтерской отчетности.

ПК– 16. Владеть теоретическими основами и практическими навыками компьютерной обработки учетно-аналитической информации.

ПК– 17. Владеть методиками и процедурами анализа хозяйственной деятельности в отраслях национальной экономики, уметь их применить в ходе проверки финансово-хозяйственной деятельности организации.

ПК– 18. Знать национальные и международные стандарты аудита, использовать их при разработке локальных документов по организации и проведению аудита.

ПК –19. Разрабатывать методические материалы, регулирующие организацию и осуществление контроля и аудита с учетом реформирования нормативного правового обеспечения контроля, бухгалтерского учета и налогообложения.

правоприменительная деятельность:

ПК – 20. Знать национальное законодательство в сфере борьбы с экономической преступностью и коррупцией.

ПК –21. Знать основы трудового, хозяйственного и административного права, уметь их применить при проведении проверок финансово-хозяйственной деятельности организации и разработке профилактических мероприятий по предупреждению фактов недостатков и злоупотреблений.

ПК – 22. Знать особенности проведения проверок по требованию правоохранительных органов.

ПК – 23. Знать судебную практику по трудовым спорам, а также порядок применения дисциплинарной и материальной ответственности работников организации.

экспертно-консультационная деятельность:

ПК – 24. Оказывать консультационные услуги по организации и ведению бухгалтерского учета, составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности, применению МСФО.

ПК – 25. Проводить экспертизу финансового состояния и платежеспособности организаций, находящихся в процедуре банкротства.

ПК – 26. Оказывать консультационные услуги по налоговому аудиту.

ПК – 27. Оказывать аудиторские услуги.

производственно-коммерческая деятельность:

ПК – 28. Знать основные стадии производственно-хозяйственной и коммерческой деятельности организации, особенности ее производственно-технологических (торговых) процессов.

ПК – 29. Принимать участие в разработке внутренней отчетности для целей управления.

ПК – 30. Оценивать конкурентоспособность и перспективы развития организации, экономическую эффективность ее бизнес-процессов.

7 Требования к учебно-программной документации

7.1 Состав учебно-программной документации

Образовательные программы по специальности 1-25 01 11 «Аудит и ревизия» включают следующую учебно-программную документацию:

- типовой учебный план по специальности;
- учебный план учреждения высшего образования по специальности;
- типовые учебные программы по учебным дисциплинам;
- учебные программы учреждения высшего образования по учебным дисциплинам;
- программы практик.

7.2 Требования к разработке учебно-программной документации

7.2.1 Максимальный объем учебной нагрузки студента не должен превышать 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной работы.

7.2.2 Объем обязательных аудиторных занятий, определяемый учреждением высшего образования с учетом специальности, специфики организации образовательного процесса, оснащения учебно-лабораторной базы, информационного, научно-методического обеспечения, устанавливается в пределах 24-32 часа в неделю.

7.2.3 В часы, отводимые на самостоятельную работу по учебной дисциплине, включается время, предусмотренное на подготовку к экзамену (экзаменам) по учебной дисциплине.

7.3 Требования к составлению графика образовательного процесса

7.3.1 Примерное количество недель по видам деятельности для дневной формы получения высшего образования определяется в соответствии с таблицей 1.

Таблица 1

Виды деятельности, устанавливаемые в учебном плане	4 года	
	Количество недель	Количество часов
Теоретическое обучение	123	6642
Экзаменационные сессии	24	1296
Практика	16	864
Дипломная работа	8	432
Итоговая аттестация	4	216
Каникулы	24	-
Итого	199	9450

7.3.2. При разработке учебного плана учреждения высшего образования по специальности 1-25 01 11 «Аудит и ревизия» учреждение высшего образования имеет право вносить изменения в график образовательного процесса при условии соблюдения требований к содержанию образовательной программы, указанных в настоящем образовательном стандарте.

7.3.3 При заочной форме получения высшего образования студенту должна быть обеспечена возможность учебных занятий с лицами из числа профессорско-преподавательского состава в объеме не менее 200 часов в год.

7.4 Требования к структуре типового учебного плана по специальности

7.4.1 Типовой учебный план по специальности разрабатывается в соответствии со структурой, приведенной в таблице 2 образовательного стандарта.

7.4.2 На основании типового учебного плана по специальности разрабатывается учебный план учреждения высшего образования по специальности, в котором учреждение высшего образования имеет право изменять количество часов, отводимых на освоение учебных дисциплин, в пределах 15 %, а объемы циклов дисциплин – в пределах 10 % без превышения максимального недельного объема нагрузки студента и при сохранении требований к содержанию образовательной программы, указанных в настоящем образовательном стандарте.

Таблица 2

№ п/п	Наименование видов деятельности студента, циклов дисциплин, учебных дисциплин и видов деятельности студента	Объем работы (в часах)			Зачетные единицы	Коды формируемых компетенций
		Всего	из них			
			аудиторные занятия	самостоятельная работа		
1	2	3	4	5	6	7
1	Цикл социально-гуманитарных дисциплин	476	230	246	13	
	<i>Государственный компонент</i>	<i>332</i>	<i>162</i>	<i>170</i>	<i>9</i>	
1.1	Интегрированный модуль «Философия»	152	76	76	4	АК-1-6; 8, 9; СЛК-1-3; 5-7
1.2	Интегрированный модуль «Политология»	72	34	38	2	АК-1-6; 8, 9; СЛК-1-3; 5-7
1.3	Интегрированный модуль «История»	72	34	38	2	АК-1-6; 8, 9; СЛК-1-3; 5-7
1.4	Социология	36	18	18	1	АК-1-6; 8, 9; СЛК-1-3; 5-7
	<i>Компонент учреждения высшего образования</i>	<i>144</i>	<i>68</i>	<i>76</i>	<i>4</i>	<i>АК-1-6; 8, 9; СЛК-1-3; 5-7</i>
2	Цикл общенаучных и общепрофессиональных дисциплин	2844	1530	1314	70,5	
	<i>Государственный компонент</i>	<i>1830</i>	<i>966</i>	<i>864</i>	<i>45</i>	
2.1	Экономическая теория	152	76	76	4	АК-1-6; 8, 9; СЛК-1-7; ПК-1,5
2.2	Компьютерные информационные технологии	386	188	198	9	АК-7, ПК-3,9;16
2.3	Высшая математика	396	206	190	9,5	АК-2; ПК-2,3
2.4	Иностранный язык	284	150	134	7	АК-4,8; СЛК-3; ПК-9
2.5	Безопасность жизнедеятельности человека	102	68	34	2,5	СЛК-4, ПК-4,6
2.6	Микроэкономика	116	68	48	3	АК-2; ПК-1,5,10
2.7	Макроэкономика	148	86	62	4	АК-1-7; ПК-1,10
2.8	Международная экономика	110	52	58	3	АК-1,2,3,6; СЛК-6,7; ПК-1,5
2.9	Национальная экономика Беларуси	136	72	64	3	АК-2,3; СЛК-1; ПК-1,10
	<i>Компонент учреждения высшего образования</i>	<i>1014</i>	<i>564</i>	<i>450</i>	<i>25,5</i>	<i>АК-1-9, СЛК-1-7, ПК-1-10,16</i>

1	2	3	4	5	6	7
3	Цикл специальных дисциплин	3122	1796	1326	78,5	
	<i>Государственный компонент</i>	<i>2062</i>	<i>1170</i>	<i>892</i>	<i>52</i>	
3.1	Статистика	172	102	70	4	АК-2, ПК-2,3,16,28,30
3.2	Теоретические основы бухгалтерского учета, анализа и контроля	236	154	82	6	АК-4,6; ПК-2,3,10-13,28
3.3	Государственный контроль	134	72	62	3	АК-4,5,6,9; СЛК-1-3,6; ПК-3,6-17,19-23,28,30
3.4	Бухгалтерский финансовый учет	322	214	108	8	АК-4,6,7,9; СЛК-2,3,6; ПК-3,6-13,16,20,21,23,24,28
3.5	Бухгалтерский учет в системе автоматизированной обработки информации	144	90	54	3,5	АК-4,6,7,9; ПК-3,9,16,24
3.6	Международные стандарты финансовой отчетности	96	52	44	2,5	АК-4,6,7,9; ПК-8,11,13,16,24
3.7	Аудит	314	156	158	8	АК-4,6; СЛК-2,3,6; ПК-3,7,8-16,18-21,23,24,26,27
3.8	Международные стандарты аудита	108	54	54	3	АК-4,6; ПК-8,11,15,18,19
3.9	Налоговый аудит	138	68	70	3,5	АК-2,4,6-9; СЛК-2,3; ПК-3,9-16,18-20,24,26,27
3.10	Анализ хозяйственной деятельности	224	122	102	5,5	АК-2,3,7,8; СЛК-5,6; ПК-2,3,10-12,16,17,25,28,30
3.11	Судебно-бухгалтерская экспертиза	68	34	34	2	АК-4,6; ПК-3,7,10,11-14,16,20-23,28
3.12	Ведомственный контроль	106	52	54	3	АК-4,6; СЛК-2,3,6; ПК-3,6-17,19-23,28-30
	<i>Компонент учреждения высшего образования</i>	<i>1060</i>	<i>626</i>	<i>434</i>	<i>26,5</i>	<i>АК-2,-4,-9; СЛК-2,3,6; ПК-1-30.</i>
4	Выполнение курсовых работ	160		160	4	ПК-11-30
5	Факультативные дисциплины	40	40			
6	Экзаменационные сессии	1296		1296	32	ПК-11-30
	Всего	7938	3596	4342	198	
7	Практика (16 недель)	864		864	24	
7.1	Ознакомительная (учебная) практика, 2 недели	108		108	3	ПК-4,6,10,28
7.2	Учетно-технологическая (производственная) практика, 2 недели	108		108	3	ПК-3,4,10,11,12,13,16,28
7.3	Контрольно-ревизионная (производственная) практика, 4 недели	216		216	6	ПК-3,10,11,12,14-18,20-22,30
7.4	Преддипломная практика, 8 недель	432		432	12	ПК-4,6,13-18,20-22,28,30
8	Дипломная работа	432		432	12	ПК-1-7,20-23,24-27,28-30
9	Итоговая аттестация	216		216	6	ПК-1-7,20-23,24-27,28-30
10	Дополнительные виды обучения	420	420			
10.1	Физическая культура	/420	/420			

7.4.3 Типовой учебный план подготовки специалиста по образовательной программе высшего образования I степени разрабатывается в соответствии со структурой, приведенной в таблице 2.

7.4.4 При разработке учебного плана учреждения высшего образования по специальности рекомендуется предусматривать учебные дисциплины по выбору студента,

количество учебных часов на которые составляет до 50% от количества учебных часов, отводимых на компонент учреждения высшего образования.

7.4.5 Перечень компетенций, формируемых при изучении учебных дисциплин компонента учреждения высшего образования, дополняется учреждением высшего образования в учебных программах.

7.4.6 Одна зачетная единица соответствует 36-40 академическим часам.

Сумма зачетных единиц при получении высшего образования в дневной форме должна быть равной 60 за 1 год обучения. Сумма зачетных единиц за весь период обучения при получении высшего образования в вечерней и заочной (в т.ч. дистанционной) формах должна быть равной сумме зачетных единиц за весь период обучения при получении высшего образования в дневной форме.

7.4.7 Учреждения высшего образования имеют право переводить до 40% предусмотренных типовым учебным планом по специальности аудиторных занятий в управляемую самостоятельную работу студента.

7.5 Требования к компетенциям по учебным дисциплинам

7.5.1 Проектируемые результаты освоения учебной программы по учебной дисциплине государственного компонента по каждому циклу представляются в виде обязательного минимума содержания и требований к знаниям, умениям и владениям.

7.5.2 Цикл социально-гуманитарных дисциплин устанавливается в соответствии с образовательным стандартом «Высшее образование. Первая ступень. Цикл социально-гуманитарных дисциплин», включающим обязательный минимум содержания и требования к компетенциям, и с учетом Концепции оптимизации содержания, структуры и объема социально-гуманитарных дисциплин в учреждениях высшего образования.

7.5.3 Цикл общенаучных и общепрофессиональных дисциплин.

Экономическая теория

Предмет экономической теории. Потребности и ресурсы. Проблема выбора в экономике. Рыночная экономика и ее модели. Спрос, предложение и рыночное равновесие. Эластичность спроса и предложения. Основы поведения субъектов рыночной экономики. Основные макроэкономические показатели. Денежный рынок. Финансовый сектор экономики. Общее макроэкономическое равновесие. Макроэкономическая нестабильность. Современные тенденции развития мировой экономики. Платежный баланс. Валютный курс.

В результате изучения учебной дисциплины студент должен:

знать:

- мотивы поведения потребителей и товаропроизводителей;
- механизмы функционирования денежно-кредитной и финансовой систем;
- особенности протекания экономических процессов в Республике Беларусь;

уметь:

- анализировать и систематизировать экономическую информацию;
- применять полученные знания при принятии производственных решений в будущей профессиональной деятельности;
- компетентно излагать и обосновывать свою точку зрения при обсуждении экономических проблем;

владеть:

- базовыми теоретическими знаниями для решения практических задач;
- навыками анализа источников информации для проведения экономических расчетов.

Компьютерные информационные технологии

Основные понятия компьютерных информационных технологий (КИТ). Техническое обеспечение КИТ. Сетевые информационные технологии. Системное и прикладное программное обеспечение (ПО). Системы программирования. Организация экономической информации. Модели данных. Проектирование базы данных (БД). Системы управления базами данных (СУБД). Введение в язык SQL. Системы обработки многопользовательских БД. Администрирование БД. Базы знаний и модели представления знаний. Основные понятия корпоративных информационных систем (КИС). Информационные ресурсы КИС. Техническое и программное обеспечение КИС. Системы искусственного интеллекта. Безопасность КИС. Проектирование КИС.

В результате изучения учебной дисциплины студент должен:

знать:

- базовые понятия КИТ; функциональные элементы компьютеров и компьютерных сетей; назначение и состав системного и прикладного ПО; основы программирования в среде офисных приложений на языке VBA;
- понятие БД и подходы к проектированию БД; функциональные возможности СУБД и языка SQL; системы обработки многопользовательских БД; функции администратора БД; понятие базы знаний и модели представления знаний;
- принципы организации КИС в предметной области; стандарты в области КИС; технологии моделирования бизнес-процессов; понятие реинжиниринга бизнес-процессов; основные методы и средства защиты информации в КИС;

уметь:

- определять конфигурацию персонального компьютера; использовать сервисы сети Internet при решении профессиональных задач; разрабатывать и публиковать Web-страницы; разрабатывать макросы и модули на языке VBA;
- проектировать БД; работать с базами знаний в экспертных системах;
- работать в системах искусственного интеллекта; моделировать бизнес-процессы; формулировать задание на проектирование КИС; решать экономические задачи средствами КИС.

владеть:

- навыками создания текстовых, табличных, графических документов и динамических презентаций;
- технологиями создания БД и их приложений.

Высшая математика

Раздел I. Линейная алгебра, аналитическая геометрия и математический анализ.

Раздел II. Теория вероятностей и математическая статистика.

Раздел III. Математическое программирование.

В результате изучения учебной дисциплины студент должен

знать:

- методы матричной алгебры и аналитической геометрии, математический аппарат функций одной и многих переменных, основы дифференциальных уравнений, числовые и степенные ряды;
- основные понятия и теоремы теории вероятностей, законы распределения случайных величин, методы обработки и анализа статистических данных;
- методы решения задач на экстремум.

уметь:

- решать задачи матричной алгебры, аналитической геометрии и математического анализа, анализировать задачи с экономическим содержанием;
- применять вероятностные и статистические методы для решения экономических задач; - исследовать оптимизационные задачи методами математического программирования с использованием компьютерных технологий.

владеть:

- методикой применения методов матричной алгебры, аналитической геометрии, дифференциального и интегрального исчисления, теории вероятностей и математической статистики при решении математических и экономических задач.

Иностранный язык

Фонетика. Орфография. Грамматика. Общеупотребительная лексика и терминологическая лексика специальности. Чтение и обсуждение текстов социокультурной, страноведческой и профессиональной тематики. Реферирование и аннотирование профессионально ориентированных текстов. Аудирование. Устная деловая коммуникация. Деловая корреспонденция.

В результате изучения учебной дисциплины студент должен:

знать:

- особенности системы изучаемого иностранного языка в его фонетическом, лексическом и грамматическом аспектах;
- социокультурные нормы бытового и делового общения, а также правила речевого этикета для эффективного использования иностранного языка в современном поликультурном мире;

уметь:

- вести общение социокультурного и профессионального характера на изучаемом иностранном языке;
- читать и понимать содержание профессионально ориентированных текстов различных жанров;
- понимать на слух аутентичную иноязычную речь в типичных ситуациях социокультурного и профессионального общения;
- письменно выражать свои коммуникативные намерения в форме разножанровых речевых произведений (аннотации, реферата, тезисов, делового и частного письма);

владеть:

- навыками диалогического и монологического говорения на иностранном языке в типичных ситуациях социокультурного и профессионального общения;
- всеми видами чтения;
- навыками восприятия на слух иноязычной речи;
- навыками реферирования и аннотирования профессионально ориентированных и общенаучных текстов;
- навыками ведения деловой корреспонденции на иностранном языке.

Безопасность жизнедеятельности человека

Система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций в Республике Беларусь. Воздействие чрезвычайных ситуаций (ЧС) на экономику. Классификация чрезвычайных ситуаций. Мониторинг, прогнозирование, оценка и предупреждение ЧС. Оценка экономического ущерба от воздействия поражающих факторов ЧС. Способы выживания и защиты населения в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени. Психология выживания в ЧС. Устойчивость экономики в ЧС. Действие объекта экономики по ликвидации ЧС. Источники радиационной опасности. Свойства, способы обнаружения и измерения радиоактивных излучений. Оценка радиационной опасности, способы радиационной защиты. Катастрофа на Чернобыльской АЭС и её последствия. Радиационный контроль местности.

Теоретические основы экологии и экономики природопользования. Эколого-экономические проблемы использования и охраны природных ресурсов. Институциональные механизмы регулирования природопользования. Экономические оценки природопользования. Экономический механизм охраны окружающей среды и

природопользования. Глобальные и региональные экологические проблемы. Международное сотрудничество в природоохранной деятельности.

Социально – экономическое значение охраны труда. Правовые и организационные основы охраны труда. Управление охраной труда. Основы гигиены труда и производственной санитарии. Несчастные случаи на производстве и профессиональные заболевания. Основы технической безопасности. Основы электробезопасности. Основы пожарной безопасности. Организация работ по охране труда. Организация охраны труда на рабочем месте. Оценка экономической эффективности трудоохранных мероприятий.

Основные виды способы получения, преобразования и использования энергии. Традиционная энергетика, возобновляемые источники энергии, вторичные энергетические ресурсы, перспективы их использования в Республике Беларусь. Основные направления энергосбережения в нашей стране. Экономический, технологический, экологический аспекты энергосбережения. Перспективы и ориентиры энергосбережения. Государственный механизм и программы в области энергосбережения. Энергетическая политика промышленно-развитых стран, опыт и проблемы.

знать:

- системы мониторинга, методы прогнозирования чрезвычайных ситуаций и мероприятия по их предупреждению;
- способы выживания человека и концептуальные основы функционирования экономики в условиях чрезвычайных ситуаций;
- структуру, задачи, функции государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и системы гражданской обороны;
- основы радиационной безопасности человека и его выживания в условиях радиоактивного загрязнения;
- возможные последствия для экономики страны чрезвычайных ситуаций, характерных для Республики Беларусь;
- основные инструменты государственной экологической политики Республики Беларусь;
- методологические основы общей экологии и экономики природопользования, методы определения базовых эколого-экономических показателей, необходимых для принятия оптимальных хозяйственных и природоохранных решений;
- экономический механизм охраны окружающей среды и природопользования;
- теоретические основы гигиены труда, техники безопасности и пожарной безопасности;
- основополагающие законодательные и нормативные технические акты в области охраны труда и их применение;
- принципы нормирования и профилактики вредных и опасных производственных факторов;
- эргономические требования к организации рабочих мест руководителей и специалистов;
- приоритетные направления энергосбережения в различных сферах общественного производства;
- технические средства контроля и рационального использования энергетических ресурсов;

уметь:

- пользоваться методиками прогнозирования и оценки обстановки в ЧС;
- работать с приборами дозиметрического, химического и экологического контроля, а также с другим оборудованием, используемым в сети наблюдения и лабораторного контроля;
- правильно действовать в условиях чрезвычайных ситуаций и принимать соответствующие решения;

- осуществлять эколого-экономический анализ и необходимые расчеты экономических показателей антропогенного воздействия на окружающую среду, экономической оценки природных ресурсов;

- использовать полученные знания и навыки в дальнейшей практической деятельности в целях обеспечения реализации стоящих перед обществом задач экологизации социально-экономического развития.

- соблюдать требования безопасности на рабочем месте, организовать работу по охране труда в структурных подразделениях;

- осуществлять контроль за соблюдением правил охраны труда и пожарной безопасности на рабочих местах, в структурных подразделениях и в процессе трудовой деятельности;

- составлять локальные нормативные правовые акты по охране труда (положения об обязанностях должностных лиц, инструкции по охране труда, программы инструктажей и др.);

- проводить расследование и учет производственных несчастных случаев и профессиональных заболеваний;

- использовать принципы энергосбережения в своей практической деятельности;

- осуществлять нормирование и учет расхода энергоресурсов на производстве;

- проводить технико-экономическую оценку энергосберегающих мероприятий.

владеть:

- навыками выполнения мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций;

- навыками выживания в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени;

- навыками выполнения мероприятий по обеспечению безопасности функционирования объектов экономики в техногенных, природных, экологических и биолого-социальных чрезвычайных ситуациях;

- навыками применения средств коллективной и индивидуальной защиты от вредных и опасных производственных факторов, первичных средств пожаротушения;

- навыками расчетов базовых эколого-экономических показателей, необходимых для формирования эффективной стратегии экологической безопасности;

- современными приемами управления энергоэффективностью и энергосбережением;

- основными приемами осуществления энергетического анализа и аудита, энергетического менеджмента на производстве.

Микроэкономика

Введение в микроэкономику. Теория поведения потребителя. Теория производства. Рыночное поведение конкурентных фирм. Чистая монополия. Монополистическая конкуренция. Олигополия. Ценообразование на рынках производственных ресурсов. Рынок труда. Рынок капитала. Рынок земли. Общее равновесие и общественное благосостояние. Теория внешних эффектов. Информация, неопределенность и риск в экономике. Общественные блага. Теория общественного выбора.

В результате изучения учебной дисциплины студент должен:

знать:

- основы поведения потребителей и производителей в рыночной экономике;

- механизмы ценообразования на товарных и ресурсных рынках;

- условия общего равновесия и экономической эффективности;

- направления, методы и границы государственной микроэкономической политики;

уметь:

- анализировать микроэкономические процессы, происходящие в Республике Беларусь и за рубежом;

- использовать теоретические знания для принятия оптимальных решений в условиях экономического выбора;

– аргументированно отстаивать свою точку зрения в дискуссиях по актуальным проблемам микроэкономики;

владеть:

- базовыми теоретическими знаниями для решения практических задач;
- междисциплинарным подходом при решении микроэкономических проблем;
- методами оценки конкурентоспособности и экономической эффективности разрабатываемых технологий.

Макроэкономика

Макроэкономическое равновесие в классической модели. Макроэкономическое равновесие на товарном рынке в модели совокупных доходов и расходов. Одновременное макроэкономическое равновесие на товарном и денежном рынках. Бюджетно-налоговая политика. Денежно-кредитная политика. Совокупное предложение и кривая Филлипса. Стабилизационная политика. Экономический рост. Макроэкономическое равновесие и макроэкономическая политика в открытой экономике. Трансформационная экономика.

В результате изучения учебной дисциплины студент должен:

знать:

- механизмы функционирования национальной экономики в целом;
- основные инструменты макроэкономической политики;

уметь:

- анализировать макроэкономические процессы, происходящие в Республике Беларусь и за рубежом;
- использовать теоретические знания для принятия оптимальных решений в условиях экономического выбора;

владеть:

- базовыми теоретическими знаниями для решения практических задач;
- междисциплинарным подходом при решении экономических проблем.

Международная экономика

Предмет курса и методология. Международная экономика: черты, этапы становления, структура и тенденции развития мировой экономики. Интеграционные процессы. Национальное и международное регулирование мирохозяйственных связей. Международная торговля и торговая политика. Международное движение капитала. Международная миграция рабочей силы. Платежный баланс. Мировая валютная система и валютный рынок. Республика Беларусь в международной экономике.

В результате изучения учебной дисциплины студент должен

знать:

- предмет и методологию курса, содержание, этапы формирования теории мировой экономики и МЭО, структуру и тенденции развития мировой экономики;
- основные тенденции развития международных рынков товаров, услуг, капитала, рабочей силы;
- содержание, основные статьи платежного баланса;
- содержание международных валютных отношений и их составляющих;

уметь:

- оценивать процессы, происходящие в мировой экономике, определять тенденции и перспективы развития стран, групп стран, мировой экономики;
- оценивать процессы, идущие на мировых рынках: рынке товаров, рынке капиталов, рынке труда и мировом валютном рынке;
- использовать формы и методы, инструменты государственного и наднационального регулирования международных экономических отношений;
- анализировать состояние мирохозяйственных связей для принятия управленческих решений;

владеть:

- базовыми научно-теоретическими знаниями для решения практических задач;
- исследовательскими навыками для анализа современных тенденций развития рынков товаров, услуг, капитала, финансовых инструментов, рабочей силы;
- системным и сравнительным анализом для интерпретации динамики основных экономических показателей и оценки их влияния на процессы, происходящие в международной экономике.

Национальная экономика Беларуси.

Научные основы национальной экономики. Основные макроэкономические показатели и пропорции национальной экономики. Понятие и состав совокупного экономического потенциала страны. Экономический рост. Хозяйственные комплексы национальной экономической системы. Региональная структура национальной экономики. Проблемы перехода от централизованно планируемой к рыночной экономике. Перспективная модель национальной экономики Беларуси. Экономическая роль государства в Республике Беларусь. Экономика Беларуси в системе мирохозяйственных связей.

В результате изучения учебной дисциплины студент должен

знать:

— основные теории и концепции формирования перспективной модели национальной экономики, цели, содержание и специфику государственного регулирования экономики в условиях перехода к устойчивому развитию;

— национальную экономику Республики Беларусь как социально-экономическую систему в ее воспроизводственном, отраслевом, технологическом и региональном структурных разрезах, характерные черты белорусской модели социально-экономического развития;

уметь:

— выявлять, характеризовать и анализировать целостную систему национальной экономики, темпы роста производства, структуру экономики, внутренние и внешние факторы, влияющие на принятие макроэкономических решений, особенности развития национальной экономики на соответствующих исторических этапах, проблемы в системе национальной экономики в ее отдельных сферах и отраслях;

владеть:

— навыками составления отдельных разделов социально-экономических прогнозов в зависимости от уровня управления, а также организации контроля над их выполнением;

— методами оценки конкретных ситуаций и принятия решений о направлениях развития национальной экономики Республики Беларусь.

7.5.4 Цикл специальных дисциплин.**Статистика**

Общая теория статистики: статистическое наблюдение; сводка и группировка статистических данных; статистические таблицы; система обобщающих абсолютных, относительных и средних статистических показателей; статистическое изучение вариации; выборочное наблюдение; ряды динамики; индексный метод; статистическое изучение связи социально-экономических явлений.

Социально-экономическая статистика: классификация хозяйственных объектов; система национальных счетов, показатели производства товаров и услуг, образования, распределения и использования доходов, операций с капиталом; статистика национального богатства; статистика населения и трудовых ресурсов, эффективности функционирования экономики, уровня жизни населения.

В результате изучения учебной дисциплины студент должен

знать:

- принципы и методы организации получения и обработки статистических данных; классификацию хозяйственных субъектов и операций рыночной экономики;
- концептуальные основы знаний о системе национального счетоводства по стандартной методологии ООН;

уметь:

- анализировать с помощью системы статистических показателей состояние и развитие общественных явлений;
- выявлять взаимосвязи и закономерности в развитии социально-экономических явлений;
- исчислять и анализировать макроэкономические показатели национальных счетов, населения и трудовых ресурсов, эффективности общественного производства и уровня жизни населения.

владеть:

- системным и сравнительным анализом;
- междисциплинарным подходом при решении экономических проблем;
- методами анализа статистических данных.

Теоретические основы бухгалтерского учета, анализа и контроля

Сущность бухгалтерского учета: его цель, задачи, предъявляемые требования. Объекты, предмет, метод бухгалтерского учета. Общая схема отражения в бухгалтерском учете хозяйственных процессов. Формы бухгалтерского учета, его организация.

Сущность анализа хозяйственной деятельности, его предмет, объекты, цель и задачи. Методология, метод и методика анализа хозяйственной деятельности. Инструментарий, используемый в анализе хозяйственной деятельности и его информационное обеспечение.

Содержание контроля и его роль в системе управления экономикой. Предмет, метод и задачи контроля. Объекты и субъекты контроля. Этапы контроля. Принципы контроля и классификация его видов. Правовое регулирование бухгалтерского учета и контрольной деятельности в Республике Беларусь.

В результате изучения учебной дисциплины студент должен

знать:

- предмет и объекты бухгалтерского учета, анализа и контроля;
- методики отражения хозяйственных процессов на счетах бухгалтерского учета;
- приемы и методику анализа хозяйственной деятельности организации;
- теоретические основы контрольной деятельности;

уметь:

- формировать корреспонденцию счетов по хозяйственным операциям;
- детализировать, структурировать и моделировать показатели хозяйственной деятельности в разрезе основных групп факторов;
- комплексно использовать приемы и способы контроля;

владеть:

- методиками составления бухгалтерских расчетов, первичных учетных документов и ведения записей в учетных регистрах;
- инструментарием и технологией проведения анализа хозяйственной деятельности организации;
- приемами и способами контроля, технологией его осуществления.

Государственный контроль

Понятие государственного контроля, его роль и значение. Правовое регулирование государственного контроля в Республике Беларусь. Система органов государственного

контроля, их структура, задачи и функции. Требования, предъявляемые к работникам, осуществляющим государственный контроль; их права, обязанности и ответственность.

Классификация видов проверок. Планирование и координация контрольной деятельности органами государственного контроля. Организация и порядок проведения проверок. Оформление и рассмотрение результатов проверки. Контроль устранения выявленных недостатков и нарушений, применяемые меры ответственности.

В результате изучения учебной дисциплины студент должен

знать:

- теоретические основы государственного контроля, его объекты и методы, место и роль в системе управления;
- способы, приемы и технологию государственного финансового контроля;

уметь:

- планировать и координировать контрольную работу, составлять планы и программы проверок;
- использовать приемы и процедуры проведения проверок финансово-хозяйственной деятельности организаций; оформлять рабочую документацию;
- обобщать и оценивать полученные результаты проверок, разрабатывать контрольные мероприятия по устранению выявленных недостатков;

владеть:

- навыками работы с нормативными правовыми документами в сфере государственного финансового контроля;
- методами и приемами фактического и документального контроля;
- навыками обобщения, оформления и оценки результатов проверок.

Бухгалтерский финансовый учет

Цель, задачи и роль бухгалтерского финансового учета в системе управления организацией. Объекты и субъекты бухгалтерского финансового учета. Документальное оформление и порядок бухгалтерского учета активов, собственного капитала, обязательств, доходов и расходов. Содержание и порядок составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности коммерческой организации.

В результате изучения учебной дисциплины студент должен:

знать:

- порядок документального оформления движения объектов бухгалтерского учета;
- методики учета активов, обязательств, собственного капитала, доходов и расходов;
- состав и содержание бухгалтерской отчетности и правила ее составления;

уметь:

- составлять расчеты, оформлять первичные учетные документы, осуществлять записи в учетные регистры;
- обобщать учетную информацию и составлять бухгалтерскую отчетность;
- формировать учетную политику организации;

владеть:

- навыками организации и методиками бухгалтерского финансового учета;
- методиками составления расчетов и первичных учетных документов;
- технологией ведения учетных записей в регистрах бухгалтерского учета;
- методикой составления бухгалтерской отчетности.

Бухгалтерский учет в системе автоматизированной обработки информации

Организация бухгалтерского учета с использованием конкретного пакета бухгалтерских программ. Автоматизация документального оформления и ведения учета активов, собственного капитал, обязательств, доходов и расходов. Виды формируемых

машинных выходных отчетов, их назначение, содержание и использование в процессе управления организацией.

В результате изучения учебной дисциплины студент должен

знать:

- современные бухгалтерские компьютерные программы;
- технологию обработки учетно-аналитической информации;

уметь:

- выполнять учетные работы с использованием конкретной прикладной программы;
- применять полученные знания при проведении проверок в условиях автоматизированной системы обработки данных;
- формировать бухгалтерскую, статистическую и налоговую отчетность в компьютерной системе бухгалтерского учета;

владеть:

- организацией и методикой бухгалтерского учета с использованием современных бухгалтерских программ;
- навыками работы с основными пакетами прикладных бухгалтерских программ.

Международные стандарты финансовой отчетности

Гармонизация учета на международном уровне и теоретическая основа международных стандартов финансовой отчетности (МСФО). Системы учета запасов, рекомендованные МСФО. Учет и раскрытие информации в формате МСФО об основных средствах и обесценивании активов, о нематериальных активах, инвестиционном имуществе и арендных операциях, собственном капитале и резервах, финансовых инструментах. Выручка и государственная помощь: корректировка финансового результата в международный формат. Трансформация и конверсия финансовой отчетности в формат международных стандартов.

В результате изучения учебной дисциплины студент должен

знать:

- базовые принципы формирования учетной и отчетной информации, содержание основных международных стандартов финансовой отчетности;
- методы оценки активов и обязательств, признания доходов и расходов, порядок идентификации финансовых результатов, учета капитала;
- методики бухгалтерского учета и составления финансовой отчетности в формате МСФО;

уметь:

- интерпретировать содержание международных стандартов финансовой отчетности, применять полученные знания на практике;
- составлять финансовые отчеты и трансформировать финансовую отчетность в формат международных стандартов;

владеть:

- методиками оценки и бухгалтерского учета активов, обязательств, капитала, доходов и расходов в соответствии с требованиями МСФО;
- навыками трансформации финансовой отчетности в формат международных стандартов.

Аудит

Понятие и роль аудита, содержание аудиторской деятельности. Цель, задачи и принципы аудита. Организация аудита в Республике Беларусь. Планирование аудита. Внутренний контроль качества аудита. Понятие аудиторской выборки и методы выборочной проверки. Аналитические процедуры. Аудиторские доказательства. Документирование в аудите. Концепция существенности и ее взаимосвязь с аудиторским риском. Аудиторская оценка систем бухгалтерского учета и внутреннего контроля

клиента. Методика аудита объектов бухгалтерского учета и достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности. Аудиторское заключение.

В результате изучения учебной дисциплины студент должен:

знать:

– теоретические основы аудита, его сущность, принципы, объекты, предмет, методологию, методы;

– порядок планирования и проведения аудита состояния бухгалтерского учета и бухгалтерской (финансовой) отчетности;

– требования к содержанию, форме и порядку подготовки аудиторского заключения;

уметь:

– планировать работу аудитора, разрабатывать общую стратегию аудита, план и программу аудита; получать аудиторские доказательства в ходе проведения аудита;

– проводить аудит достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности, формировать профессиональное мнение по результатам аудита;

владеть:

– нормативными правовыми актами, регуливающими аудиторскую деятельность в Республике Беларусь;

– методиками оценки уровня существенности, процедурами расчета аудиторского риска, навыками построения аудиторской выборки и оценки ее результатов;

– методиками аудита объектов управления и навыками подготовки аудиторского заключения (отчета) по результатам аудита.

Международные стандарты аудита

Цель, значение и роль стандартизации аудиторской деятельности. Международные стандарты аудита по: регулированию обязанностей аудиторов; планированию аудита; регулированию аспектов системы внутреннего контроля; получению аудиторских доказательств; формированию аудиторских выводов и подготовке отчетов (заключений). Международные стандарты, регулирующие специализированные области аудита, порядок оказания сопутствующих услуг. Положения по международной аудиторской практике.

В результате изучения учебной дисциплины студент должен

знать:

– теоретические основы стандартизации аудита;

– содержание международных стандартов аудита;

– содержание положений по международной аудиторской практике;

уметь:

– использовать требования международных стандартов аудита при разработке внутрифирменных стандартов;

– применять положения международных стандартов, регулирующие специализированные области аудита;

владеть:

– навыками применения международных стандартов аудита в процессе организации и проведения аудиторских проверок;

– методикой сбора и обобщения информации, получения аудиторских доказательств, навыками подготовки отчетов (заключений) в соответствии с международными стандартами аудита.

Налоговый аудит

Понятие, значение и задачи налогового аудита. Аудит соблюдения налогового законодательства, порядка налогообложения. Аудит налогов, уплачиваемых из выручки от реализации продукции, товаров, работ, услуг. Аудит налогов и платежей, относимых на себестоимость реализованной продукции, товаров, работ, услуг. Аудит налогов,

исчисляемых из прибыли. Аудит состояния налогового учета. Разработка рекомендаций по ведению налогового учета и оптимизации налоговой нагрузки аудируемого лица.

В результате изучения учебной дисциплины студент должен:

знать:

- понятие, значение и содержание налогового аудита, налоговое законодательство;
- методы и способы налогового аудита, методику расчета налогов и сборов, порядок ведения налогового учета;
- методику налогового аудита и порядок его документирования;

уметь:

- организовать работу по проведению налогового аудита;
- проводить налоговый аудит в соответствии с действующим законодательством;

владеть:

- теоретическими и практическими знаниями в области налогообложения, навыками работы с налоговым законодательством;
- навыками ведения регистров налогового учета и составления налоговых деклараций;
- методами и методикой проведения налогового аудита.

Анализ хозяйственной деятельности

Информационное обеспечение и методики анализа его объектов: объема продаж, товарных запасов, основных средств, трудовых ресурсов, доходов, расходов, прибыли, налогов, активов, собственного капитала, обязательств, финансового состояния, инвестиционной деятельности, экономических рисков и эффективности бизнес-процессов организации. Нормативное правовое обеспечение экономического анализа. Методический инструментарий и процедуры анализа объектов управления.

В результате изучения учебной дисциплины студент должен:

знать:

- информационное и нормативное правовое обеспечение анализа объектов управления;
- инструменты, процедуры и технологию проведения анализа объектов управления;

уметь:

- оценивать результаты анализа и обосновывать управленческие решения;
- выявлять и определять неиспользованные возможности, потенциальные угрозы и резервы повышения эффективности хозяйственной деятельности организации;
- количественно измерять влияние факторов на изменение результатов деятельности организации;

владеть:

- навыками работы с бухгалтерской и статистической отчетностью;
- методиками комплексного экономического анализа объектов управления.

Судебно-бухгалтерская экспертиза

Судебные экспертизы, их цель и задачи. Формы и методы проведения судебно-бухгалтерской экспертизы. Порядок организации и технология проведения судебно-бухгалтерской экспертизы. Экспертное исследование операций: с денежными средствами; с производственными запасами; по труду и заработной плате; по формированию прибыли и др. Заключение по результатам судебно-бухгалтерской экспертизы.

В результате изучения учебной дисциплины студент должен

знать:

- теоретические основы, сущность, объекты, предмет, методологию, методы экспертизы;

- приемы и технику проведения судебно-бухгалтерской экспертизы;

уметь:

- оформлять рабочие документы, обобщать результаты экспертиз;
- использовать приемы экспертизы в процессе исследования бухгалтерских документов и других материалов;

владеть:

- бухгалтерской и юридической терминологией в области судебно-бухгалтерской экспертизы;
- навыками проведения судебно-бухгалтерской экспертизы и оформления ее результатов.

Ведомственный контроль

Сущность, значение, задачи и принципы ведомственного контроля. Организация контрольно-ревизионной работы. Права, обязанности и ответственность специалистов контрольно-ревизионных служб. Планирование и проведение ведомственных проверок. Систематизация материалов проверок и их анализ. Порядок оформления результатов ведомственных проверок, их рассмотрение и реализация. Порядок и методики проверки объектов контроля. Проверка достоверности показателей бухгалтерской отчетности.

В результате изучения учебной дисциплины студент должен

знать:

- организацию ведомственного и внутрихозяйственного контроля, основные этапы контрольно-ревизионной работы;
- методики проведения ведомственных проверок бухгалтерского учета, объектов контроля;
- порядок оформления результатов проверок финансово-хозяйственной деятельности организаций;

уметь:

- планировать работу контрольно-ревизионных служб министерств и ведомств;
- проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности организаций;
- обобщать результаты проверок и разрабатывать предложения по совершенствованию действующей системы учета, контроля и анализа организации;

владеть:

- технологией и процедурами проведения проверок с учетом отраслевых особенностей и специфики деятельности субъектов хозяйствования;
- навыками оценки эффективности финансовой политики и стратегии субъекта хозяйствования, результативности использования ресурсов и оптимизации расходов.

7.5.5 Содержание учебных дисциплин компонента учреждения высшего образования и учебных дисциплин цикла специализаций (при его наличии), а также требования к компетенциям по этим учебным дисциплинам устанавливаются учебными программами учреждения высшего образования по учебным дисциплинам на основе требований настоящего образовательного стандарта.

7.6 Требования к содержанию и организации практик

При прохождении практики формируются или развиваются компетенции, приведенные в таблице 2 настоящего образовательного стандарта.

Ознакомительная (учебная) практика

Ознакомительная практика должна быть нацелена на закрепление, расширение и углубление полученных теоретических знаний по одной или группе изучаемых дисциплин, приобретение практических навыков самостоятельной работы, выработку умений применять их при решении конкретных экономических вопросов.

Учетно-технологическая (производственная) практика

Задачей учетно-технологической практики является изучение организационной структуры организации, ассортимента выпускаемой и реализуемой продукции, товаров, работ, услуг, их назначение и важнейшие характеристики. Рассмотреть важнейшие виды технологических процессов производства продукции, реализации товаров, выполнения работ, оказания услуг, а также важнейшие технико-экономические показатели работы предприятия и их отражение в соответствующей документации

Контрольно-ревизионная (производственная) практика

Задачей учетно-аналитической практики является приобретение студентами профессиональных навыков по специальности, закрепление, расширение и систематизация знаний, полученных при изучении специальных дисциплин, а также привитие профессиональных навыков организаторской деятельности в условиях трудового коллектива.

Преддипломная практика

Задачей преддипломной практики является освоение и закрепление знаний и умений студентов, полученных по всему курсу обучения, проверка возможностей будущего специалиста в условиях конкретного предприятия, подготовка материалов к дипломной работе.

8 Требования к организации образовательного процесса

8.1. Требования к кадровому обеспечению образовательного процесса

Педагогические кадры учреждения высшего образования должны:

- иметь высшее образование, соответствующее профилю преподаваемых учебных дисциплин и, как правило, соответствующую научную квалификацию (ученую степень и (или) ученое звание);
- заниматься научной и (или) научно-методической деятельностью;
- не реже 1 раза в 5 лет проходить повышение квалификации;
- владеть современными образовательными, в том числе информационными технологиями, необходимыми для организации образовательного процесса на должном уровне;
- обладать личностными качествами и компетенциями, позволяющими эффективно организовывать учебную и воспитательную работу со студентами.

8.2 Требования к материально-техническому обеспечению образовательного процесса

Учреждение высшего образования должно располагать:

- материально-технической базой, необходимой для организации образовательного процесса, самостоятельной работы и развитие личности студента;
- средствами обучения, необходимыми для реализации образовательных программ по специальности 1-25 01 11 «Аудит и ревизия» (приборы, оборудование, инструменты, учебно-наглядные пособия, компьютеры, компьютерные сети, аудиовизуальные средства и иные материальные объекты).

8.3 Требования к научно-методическому обеспечению образовательного процесса

Научно-методическое обеспечение образовательного процесса должно соответствовать следующим требованиям:

- учебные дисциплины должны быть обеспечены современной учебной, справочной, иной литературой, учебными программами, учебно-методической документацией, учебно-

методическими, информационно-аналитическими материалами;

– должен быть обеспечен доступ для каждого студента к библиотечным фондам, электронным средствам обучения, электронным информационным ресурсам (локального доступа, удаленного доступа) по всем учебным дисциплинам.

Научно-методическое обеспечение должно быть ориентировано на разработку и внедрение в образовательный процесс инновационных образовательных технологий, адекватных компетентностному подходу (вариативных моделей самостоятельной работы, модульных и рейтинговых систем обучения, тестовых и других систем оценивания уровня компетенций и т. п.).

8.4 Требования к организации самостоятельной работы студентов

Требования к организации самостоятельной работы устанавливаются законодательством Республики Беларусь.

8.5 Требования к организации идеологической и воспитательной работы

Требования к организации идеологической и воспитательной работы устанавливаются в соответствии с рекомендациями по организации идеологической и воспитательной работы в учреждениях высшего образования и программно-планирующей документацией воспитания.

8.6 Общие требования к формам и средствам диагностики компетенций

8.6.1 Конкретные формы и процедуры промежуточного контроля знаний обучающихся по каждой учебной дисциплине разрабатываются соответствующей кафедрой учреждения высшего образования и отражаются в учебных программах учреждения высшего образования по учебным дисциплинам.

8.6.2 Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным или конечным требованиям образовательной программы создаются фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты, комплексные квалификационные задания, тематику курсовых работ и проектов, тематику рефератов, методические разработки по инновационным формам обучения и контроля за формированием компетенций, тематику и принципы составления эссе, формы анкет для проведения самооценки компетенций обучающихся и др. Фонды оценочных средств разрабатываются соответствующими кафедрами учреждения высшего образования.

Оценочными средствами должна предусматриваться оценка способности обучающихся к творческой деятельности, их готовность вести поиск решения новых задач, связанных с недостаточностью конкретных специальных знаний и отсутствием общепринятых алгоритмов.

8.6.3 Для диагностики компетенций используются следующие формы:

1. Устная форма.
2. Письменная форма.
3. Устно-письменная форма.
4. Техническая форма.

К устной форме диагностики компетенций относятся:

1. Собеседования.
2. Коллоквиумы.
3. Доклады на семинарских занятиях.
4. Доклады на конференциях.
5. Устные зачеты.
6. Устные экзамены.

7. Оценивание на основе деловой игры.
8. Тесты действия.
9. Другие.

К письменной форме диагностики компетенций относятся:

1. Тесты.
2. Контрольные опросы.
3. Контрольные работы.
4. Письменные отчеты по аудиторным (домашним) практическим упражнениям.
5. Письменные отчеты по лабораторным работам.
6. Эссе.
7. Рефераты.
8. Курсовые работы.
9. Отчеты по научно-исследовательской работе студентов.
10. Публикации статей, докладов.
11. Заявки на изобретения и полезные модели.
12. Письменные зачеты.
13. Письменные экзамены.
14. Стандартизированные тесты.
15. Оценивание на основе модульно-рейтинговой системы.
16. Оценивание на основе кейс метода.
17. Оценивание на основе деловой игры.
18. Оценивание на основе метода развивающейся кооперации.
19. Другие.

К устно-письменной форме диагностики компетенций относятся:

1. Отчеты по аудиторным практическим упражнениям с их устной защитой.
2. Отчеты по домашним практическим упражнениям с их устной защитой.
3. Отчеты по лабораторным работам с их устной защитой.
4. Курсовые работы с их устной защитой.
5. Зачеты.
6. Экзамены.
7. Защита дипломной работы.
8. Взаимное рецензирование студентами дипломных работ.
9. Оценивание на основе модульно-рейтинговой системы.
10. Оценивание на основе метода развивающейся кооперации.
11. Оценивание на основе деловой игры.
12. Оценивание на основе метода Дельфи.
13. Другие.

К технической форме диагностики компетенций относятся:

1. Электронные тесты.
2. Электронные практикумы.
3. Визуальные лабораторные работы.
4. Другие.

9 Требования к итоговой аттестации

9.1 Общие требования

9.1.1 Итоговая аттестация осуществляется государственной экзаменационной комиссией.

9.1.2 К итоговой аттестации допускаются студенты, полностью выполнившие учебный план и учебные программы

9.1.3 Итоговая аттестация студентов при освоении образовательных программ по специальности 1-25 01 11 «Аудит и ревизия» проводится в форме государственного экзамена по специальности и защиты дипломной работы по специальности.

9.1.4 При подготовке к итоговой аттестации формируются или развиваются компетенции, приведенные в таблице 2 настоящего образовательного стандарта.

9.2 Требования к государственному экзамену

Государственный экзамен проводится на заседании государственной экзаменационной комиссии.

Программа государственного экзамена по специальности разрабатывается учреждением высшего образования в соответствии с Правилами проведения аттестации студентов, курсантов, слушателей при освоении содержания образовательных программ высшего образования.

9.3 Требования к дипломной работе

Требования к структуре, содержанию, объему и порядку защиты дипломной работы определяются учреждением высшего образования на основе настоящего образовательного стандарта и Правил проведения аттестации студентов, курсантов, слушателей при освоении содержания образовательных программ высшего образования.

Приложение (информационное)

Библиография

[1] Кодекс Республики Беларусь об образовании, 13 янв. 2011 г., № 243-3 // Нац. реестр правовых актов Респ. Беларусь. – 2011. – № 13. – 2/1795.

[2] Государственная программа развития высшего образования на 2011-2015 гг.: постановление Совета Министров Респ. Беларусь, 1 июля 2011 г., № 893 // Нац. реестр правовых актов Респ. Беларусь. – 2011. – № 79. – 5/34104.

[3] Общегосударственный классификатор Республики Беларусь. Специальности и квалификации: ОКРБ 011-2009. - Введ. 01.07.09. – Минск: М-во образования Респ. Беларусь: РИВШ, 2009. – 418 с.

[4] Программа перехода на дифференцированные сроки подготовки с высшим образованием в Республике Беларусь на 2005–2010 годы: постановление Совета Министров Респ. Беларусь, 6 июля 2005 г., № 755 // Нац. реестр правовых актов Респ. Беларусь. – 2005. – № 108. – 5/16244.

[5] Тенденции в реформировании высшего образования, развитии стандартизации и образовательных стандартов высшей школы в странах СНГ: монограф. сб. науч. ст. - М., 2007. - 232с.

[6] Жук, О.Л. Педагогическая подготовка студентов: компетентностный подход / О.Л. Жук. – Минск: РИВШ, 2009. – 336 с.

[7] Макаров, А.В., Перфильев, Ю.С., Федин, В.Т. Стандарты высшего образования нового поколения: сравнительный анализ : учеб.-метод.пособие / А.В. Макаров [и др.]; под ред. А.В.Макарова. – Минск: РИВШ, 2009. – 268 с.

[8] Макаров, А.В., Максимов, Н.И., Федин, В.Т. Стандарты высшего образования нового поколения в Республике Беларусь и Российской Федерации / А.В. Макаров [и др.]. – М.: ГОУВПО «МГТУ им. А.Н.Косыгина», 2009. – 44 с.

Руководители разработки стандарта

Руководитель учреждения
высшего образования,
разработавшего стандарт

С.Н.Лебедева

Руководитель коллектива
разработчиков

В.А.Астафьева

СОГЛАСОВАНО
Первый заместитель Министра
образования

_____ А.И. Жук
«__» _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО
Заместитель Председателя Правления
Белкоопсоюза

_____ Н.Н. Занкович
«__» _____ 20__ г.

Эксперты:

Председатель КНМС УМО вузов Республики Беларусь
_____ И.М. Жарский

Председатель УМО вузов Республики Беларусь
по экономическому образованию

_____ В.Н. Шимов

Список источников, использованных при разработке макета

1. Кодекс Республики Беларусь об образовании, 13 янв. 2011 г., № 243-3 // Нац. реестр правовых актов Респ. Беларусь. – 2011. – № 13. – 2/1795.
2. Общегосударственный классификатор Республики Беларусь. Виды экономической деятельности: ОКРБ 005-2006. - Введ. 01.04.07. – Минск: Госстандарт, 2006. – 240 с.
3. Общегосударственный классификатор Республики Беларусь: ОКРБ 011-2009.
4. Макет образовательного стандарта высшего образования первой ступени: приказ М-ва образования Респ. Беларусь, 13 июн. 2006 г., № 374. – Минск: М-во образования Респ. Беларусь, 2006-17 с.
5. Макет образовательного стандарта высшего образования второй ступени (магистратура) : приказ М-ва образования Респ. Беларусь, 30 дек. 2011, № 850.
6. Образовательный стандарт «Высшее образование первой ступени. Цикл социально-гуманитарных дисциплин». – Минск, 2006.
7. Макет типовой учебной программы дисциплин социально-гуманитарного цикла высшего образования. – Минск: РИВШ, 2007.
8. Десяти балльная шкала и показатели оценки результатов учебной деятельности студентов в высших учебных заведениях. Утверждена Постановлением Министерства образования Республики Беларусь, 29 мар. 2004 г., № 17. – Минск, 2004.
9. Проект стандарта «Высшее образование. Первая ступень. Средства диагностики уровня профессиональной компетентности выпускников высших учебных заведений. – Минск: РИВШ, 2005.
10. Макет Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования. Утвержден заместителем Министра образования и науки Российской Федерации 22.02.2007.
11. Богословский В.А., Караваева Е.В., Ковтун Е.Н. и др. Методические рекомендации по проектированию оценочных средств для реализации многоуровневых образовательных программ ВПО при компетентностном подходе. – М.: МГУ, 2007.
12. Макаров А.В., Максимов Н.И., Федин В.Т. Стандарты высшего образования нового поколения в республике Беларусь и Российской Федерации. – М.: ИЦПКПС, 2009 – 45 с.
13. Макаров А.В., Максимов Н.И., Федин В.Т. Образовательные стандарты магистратуры в Республике Беларусь и Российской Федерации. – М.: ФГБОУ ВПО «МГТУ имени А.Н. Косыгина», 2011. – 44 с.
14. Макаров А.В., Перфильев Ю.С., Федин В.Т. Стандарты высшего образования нового поколения: сравнительный анализ. – Минск: РИВШ, 2009. – 268 с.
15. Макаров А.В., Перфильев Ю.С., Федин В.Т. Компетентностно-ориентированные образовательные программы вуза. – Минск: РИВШ, 2011. – 115 с.
16. Инновационные подходы к проектированию федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ по направлению подготовки высшего профессионального образования «Биология» / под ред. О.П. Мелеховой. – М.: МГУ, 2007.
17. Инновационные подходы к проектированию федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ по направлению подготовки высшего профессионального образования «Геология» / под ред. В.А. Богословского. – М.: МГУ, 2007.
18. Жук, О.Л. Педагогическая подготовка студентов: компетентностный подход / О.Л. Жук. – Минск: РИВШ, 2009. – 336 с.
19. Жарский И.М., Воскресенский В.И. Разработка образовательных стандартов нового поколения в Республике Беларусь // Высшая школа. 2007, № 1.
20. Демчук М.И. Высшая школа в стратегии инновационного развития Республики Беларусь. – Минск: РИВШ, 2006.

21. Федин В.Т. Диагностирование компетенций выпускников вузов. – Минск: РИВШ, 2008.
22. Максимов Н.И. О макете Федерального государственного образовательного стандарта. – М.: ИЦПКПС, 2007.